Nom de l’entité

Fait le : Votre texte

Par : Votre texte

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Description** | **Moyens et ressources nécessaires** | **Responsable(s)** | **Échéance prévue** |
| **Objectif 1 : Votre texte** | | | |
| Action 1.1. Votre texte | Votre texte | Votre texte | Votre texte |
| Action 1.2. Votre texte | Votre texte | Votre texte | Votre texte |
| … |  |  |  |
| **Objectif 2 : Votre texte** | | | |
| Action 2.2. Votre texte | Votre texte | Votre texte | Votre texte |
| Action 2.3. Votre texte | Votre texte | Votre texte | Votre texte |
| … |  |  |  |

Lister les actions concrètes envisagées pour les quatre années à venir, en identifiant pour chacune les personnes ou services responsables, les moyens nécessaires (spécifier s’il s’agit de ressources existantes ou de nouvelles ressources) et un calendrier de réalisation. Si certaines actions sont relatives à un même objectif, il est utile de les regrouper (comme dans le tableau ci-haut).

Il est recommandé de reprendre les propositions de développement émises dans le rapport d’auto-évaluation et les ajuster en fonction du retour des expert-e-s.

Préciser et justifier, le cas échéant, les recommandations du comité d’expertise qui n’ont pas été suivies dans le plan d’action.