



Demande de duplicata
pour COS, CAS, DAS et DAPS

Veuillez compléter la demande ci-dessous et la retourner au Centre pour la formation continue et à distance, accompagnée de la preuve de paiement.

MONTANT A VERSER

CHF 25.- pour envoi en Suisse
CHF 35.- pour envoi à l'étranger

COORDONNEES BANCAIRES

| | |
|--------------------------------|--|
| Nom et adresse de la banque | Crédit Suisse SA |
| IBAN | CH58 0483 5244 0484 5102 7 |
| Code swift (BIC) | CRESCHZ80A |
| Clearing | 4835 |
| Nom et adresse du bénéficiaire | Formation continue Université de Genève CH – 1211 Genève 4 |

Référence

à mentionner impérativement **R00-05011**

NOM(S) Nom de naissance

Prénom(s)

Date de naissance ___ / ___ / _____

Cocher ce qui convient : COS CAS DAS DAPS

Duplicata demandé pour (intitulé exact du diplôme obtenu) :
.....

Date de l'obtention du titre : ___ / ___ / _____

Adresse exacte à laquelle le duplicata devra être expédié :
.....
.....

Ville No postal

Pays

Adresse email (pour correspondance éventuelle) :

Le / La soussigné-e prie l'Université de Genève de lui établir un duplicata de son diplôme précité et certifie que les renseignements fournis sont exacts.

Fait à le ___ / ___ / _____

Signature