



Nom et prénom du/de la titulaire	<input type="text"/>		
Faculté, école, institut	<input type="text"/>	Fonction	<input type="text"/>
Section ou département	<input type="text"/>	Taux d'activité	<input type="text"/>
Entrée en vigueur du présent cahier des charges	<input type="text"/>	Remplace un cahier des charges antérieur <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	
Nom/prénom du responsable hiérarchique	<input type="text"/>		
Nom/prénom et fonction d'un/d'une éventuel-le autre responsable	<input type="text"/>		

1. MISSION GENERALE

La mission se décline comme suit :

Observation particulière :

Le/la collaborateur/trice est tenu-e de suivre les directives de l'Université et de sa subdivision en matière de sécurité au travail.

2. ACTIVITES

Par sa signature, le/la candidat-e atteste qu'il/elle a pris connaissance de la proposition de cahier des charges afférent au poste mis au concours qui sera soumise à l'autorité de nomination/d'engagement. La proposition de cahier des charges signée ne saurait en aucun cas être considérée comme un acte d'engagement. Seule la décision de nomination et/ou la signature d'un contrat de travail par l'autorité compétente selon le règlement sur le personnel de l'Université valent acte d'engagement.

Fait à Genève le

Signature du/de la titulaire

Signature du/de la
responsable hiérarchique

Signature d'un-e éventuel-
le autre responsable